

D./D^a _____, provisto/a de
DNI N^o _____, con domicilio a efectos de notificaciones en C/
_____, de _____ de la
provincia de _____, con teléfonos de contacto
_____ y e-mail _____, ante V.I. comparece y como
mejor proceda

EXPONE:

Que enterado de la convocatoria efectuada por el Ayuntamiento de Aceuchal, para la provisión mediante el sistema de concurso-oposición libre de una plaza de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, PERSONAL LABORAL FIJO, y declarando reunir todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base 2 de la convocatoria, publicada en el BOP de la provincia de Badajoz n^o 19, de 26 de enero de 2018,

SOLICITO:

Sea admitida la presente para participar en dichas pruebas selectivas, aceptando íntegramente el contenido de las bases referidas y comprometiéndome al cumplimiento estricto de las mismas.

Acompaño a esta solicitud la siguiente documentación:

- o Fotocopia compulsada del D.N.I.
- o Fotocopia compulsada de la titulación requerida (graduado en ESO o equivalente)
- o Justificante del ingreso de los derechos de examen
- o Vida laboral actualizada
- o Fotocopia compulsada de los méritos alegados para la fase de concurso, de entre los que se recogen en el apartado 7.2. de las bases.

Aceuchal, a _____ de _____ de 2018.

Fdo.:

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE ACEUCHAL